

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА о заключении договора о реализации туристского продукта и оказании туристских услуг

ООО «Сибирь Туристик»

Редакция № 1 от 12 сентября 2026 г. Вступает в силу 12 сентября 2026 г.

г. Томск

Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) **Общества с ограниченной ответственностью «Сибирь Туристик»** заключить договор на условиях, изложенных ниже.

Оферта размещена на официальном сайте Исполнителя по адресу: <https://kvstur.ru/o-kvtur/legal/>. Все редакции Оферты хранятся в архиве на той же странице.

Раздел 1. Термины и определения

1.1. Исполнитель (Туроператор) — ООО «Сибирь Туристик», ИНН 7017484747, КПП 701701001, ОГРН 1217000004715, реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров В031-00161-00/05157438 (приказ № 411 от 27.05.2026), сфера деятельности — внутренний и въездной туризм. Полные сведения об Исполнителе и о финансовом обеспечении его ответственности — в Разделе 3.

1.2. Заказчик — физическое лицо, заключившее договор от своего имени и в интересах указанных им Туристов, либо юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившие договор в интересах направляемых ими лиц.

1.3. Турист — лицо, указанное Заказчиком в Заявке на бронирование, для которого приобретаются услуги. Заказчик может быть одновременно Туристом.

1.4. Туристский продукт — комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг), в значении Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

1.5. Отдельные услуги — экскурсионные, транспортные и иные услуги, реализуемые вне состава туристского продукта, в том числе однодневные экскурсии и поездки без размещения, а также поездки, не включающие услугу перевозки либо услугу размещения.

1.6. Программа тура — документ, определяющий: маршрут, даты и продолжительность поездки; средство размещения, его категорию (при наличии), тип номера и условия проживания; условия питания; услуги по перевозке; экскурсионную программу с указанием наличия экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора-проводника; иные включённые услуги и услуги, оплачиваемые дополнительно; общую цену в рублях; размер

предоплаты и график платежей; требования к состоянию здоровья, физической подготовке и экипировке; наличие активной части маршрута и информацию о рисках (пункт 7.1); минимальное количество Туристов, необходимое для проведения тура; перечень услуг, приобретаемых Исполнителем на невозвратных условиях, с указанием их стоимости и сроков наступления невозвратности; вид реализуемой услуги (туристский продукт или отдельные услуги); место и время сбора группы.

1.7. Заявка на бронирование — документ по форме Приложения № 1, формируемый Исполнителем на основании сведений, предоставленных Заказчиком, и направляемый Заказчику вместе с подтверждением бронирования. Заявка и Программа тура являются неотъемлемой частью договора.

1.8. Оферта — настоящий документ, публичное предложение заключить договор в соответствии со статьями 435 и 437 Гражданского кодекса РФ.

1.9. Акцепт — полное и безоговорочное принятие условий Оферты в редакции, действующей на момент его совершения, в порядке Раздела 4.

1.10. Сопровождающий туристской группы — лицо, привлечённое Исполнителем для выполнения организационно-технических функций: встреча и проводы, координация переездов и трансферов, организация размещения и питания, информирование участников о времени и месте сбора, контроль соблюдения графика, решение текущих бытовых вопросов, наблюдение за соблюдением мер общей безопасности. Сопровождающий не является экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком, инструктором-проводником или медицинским работником.

1.11. Экскурсовод (гид), гид-переводчик — аттестованное лицо, привлекаемое Исполнителем для оказания экскурсионных услуг, если их наличие предусмотрено Программой тура.

1.12. Инструктор-проводник — аттестованное лицо, привлекаемое Исполнителем для сопровождения Туристов на туристских маршрутах, требующих специального сопровождения, если Программа тура предусматривает прохождение такого маршрута.

1.13. Активная часть маршрута — обозначенные в Программе тура участки маршрута, предусматривающие пешие переходы с набором высоты, сплав по водным объектам, посещение пещер, конные и иные активные перемещения, требующие физической подготовки и специальной экипировки.

1.14. Подтверждение бронирования — сообщение Исполнителя, направляемое Заказчику способом связи, указанным при бронировании, и содержащее сведения, предусмотренные пунктом 4.2.

Раздел 2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется организовать и обеспечить оказание Заказчику и указанным им Туристам услуг в соответствии с Программой тура и Заявкой на бронирование, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2.2. Вид реализуемой услуги — туристский продукт или отдельные услуги — определяется составом услуг и указывается в Программе тура и в Заявке на бронирование.

2.2.1. К отношениям сторон по реализации туристского продукта применяются Гражданский кодекс РФ, Закон РФ «О защите прав потребителей», Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и Правила оказания услуг по реализации туристского продукта.

2.2.2. К отношениям сторон по реализации отдельных услуг применяются глава 39 Гражданского кодекса РФ и Закон РФ «О защите прав потребителей». Финансовое обеспечение ответственности туроператора (пункт 3.2) на такие услуги не распространяется, о чём Исполнитель уведомляет Заказчика в Заявке на бронирование до момента Акцепта.

2.3. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц — перевозчиков, средства размещения, экскурсоводов (гидов), инструкторов-проводников, страховщиков, организации питания. Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком и Туристами за неоказание или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт, независимо от того, кем эти услуги оказывались.

2.4. Если Программа тура предусматривает прохождение туристского маршрута (части маршрута), отнесённого в соответствии с перечнем, утверждённым уполномоченным органом, к видам и категориям сложности, требующим специального сопровождения, Исполнитель включает в состав услуг сопровождение аттестованным инструктором-проводником.

2.5. Экскурсионное обслуживание, если оно предусмотрено Программой тура, обеспечивается аттестованными экскурсоводами (гидами) или гидами-переводчиками. Сопровождающий туристской группы экскурсионных услуг не оказывает.

Раздел 3. Сведения об Исполнителе и о финансовом обеспечении его ответственности

3.1. Сведения об Исполнителе:

Показатель	Значение
Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Сибирь Туристик»
Сокращённое наименование	ООО «Сибирь Туристик»
Адрес в пределах места нахождения	634029, Томская область, г. Томск, пер. Плеханова, д. 5А, офис 1
Почтовый адрес	634029, Томская область, г. Томск, пер. Плеханова, д. 5А, офис 1
ИНН / КПП	7017484747 / 701701001
ОГРН	1217000004715

Показатель	Значение
Реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров	В031-00161-00/05157438 (приказ № 411 от 27.05.2026)
Сфера деятельности	внутренний туризм, въездной туризм
Единоличный исполнительный орган	Директор Германов Михаил Александрович, действует на основании Устава
Адрес электронной почты для юридически значимых сообщений	sib@kvtur.ru
Телефон	+7 (999) 055-33-77
Официальный сайт	kvtur.ru

3.2. Финансовое обеспечение ответственности Туроператора:

Показатель	Значение
Вид финансового обеспечения	Договор страхования гражданской ответственности туроператора за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта
Номер и дата договора	№ 004335 от 16 апреля 2026 г.
Срок действия	с 14 июня 2026 г. по 13 июня 2027 г.
Размер финансового обеспечения (страховая сумма)	500 000 (пятьсот тысяч) рублей
Страховщик	Акционерное общество «Объединённая страховая компания» (АО «ОСК»), ИНН 6312013969
Адрес (место нахождения) страховщика	443041, Самарская область, г. о. Самара, вн. р-н Ленинский, ул. Ленинская, д. 168, оф. 2
Филиал, оформивший договор	Филиал АО «ОСК» в г. Санкт-Петербург, 192019, г. Санкт-Петербург, ул. Седова, д. 11, оф. 933/1, тел. (812) 407-30-57

3.3. При наступлении обстоятельств, предусмотренных статьёй 17.4 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Заказчик и Туристы вправе предъявить письменное требование о выплате страхового возмещения непосредственно организации, предоставившей финансовое обеспечение, в порядке и в сроки, установленные статьями 17.4 и 17.5 указанного закона.

3.4. Заказчик уведомлён, что финансовое обеспечение ответственности туроператора покрывает реальный ущерб, возникший вследствие прекращения туроператорской деятельности Исполнителя по причине невозможности исполнения им всех обязательств по договорам о реализации туристского продукта. Финансовое обеспечение не покрывает

требования, связанные с качеством отдельных услуг, причинением вреда жизни, здоровью и имуществу, а также штрафы, неустойки, упущенную выгоду и моральный вред.

3.5. Сведения о договоре, заключённом в отношении туристского продукта, передаются Исполнителем в единую информационную систему электронных путёвок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Заказчик вправе получить сведения, содержащиеся в указанной системе, в установленных порядке и срок, в том числе в целях защиты своих прав.

Раздел 4. Бронирование, Акцепт и заключение договора

4.1. Бронирование. Заказчик направляет Исполнителю заявку любым из способов, указанных на сайте Исполнителя, сообщая: фамилию, имя, отчество каждого Туриста, дату рождения, данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон и адрес электронной почты Заказчика, а также иные сведения, необходимые для оказания услуг по конкретной Программе тура (в том числе для оформления пропусков и страховых полисов).

4.2. Подтверждение бронирования. Исполнитель в течение 1 рабочего дня направляет Заказчику подтверждение бронирования, содержащее: номер заказа; Заявку на бронирование; файл Программы тура в редакции, действующей на дату направления; номер и дату редакции настоящей Оферты и прямую ссылку на неё; общую цену, размер и срок внесения предоплаты. Сведения о минимальном количестве Туристов, невозвратных услугах, активной части маршрута и рисках содержатся в Программе тура.

4.3. Подтверждение бронирования само по себе не влечёт возникновения у сторон обязательств по оказанию и оплате услуг. Исполнитель удерживает места за Заказчиком до истечения срока внесения предоплаты, указанного в подтверждении бронирования; по истечении этого срока бронирование аннулируется без уведомления.

4.4. Акцепт. Акцептом Оферты является совершение Заказчиком любого из следующих действий:

- оплата (полная или частичная) по выставленному счёту;
- онлайн-платёж на сайте Исполнителя или по направленной Исполнителем ссылке;
- внесение денежных средств в кассу Исполнителя.

4.5. Договор считается заключённым в форме электронного документа с момента поступления денежных средств на расчётный счёт или в кассу Исполнителя. Оформление отдельного документа на бумажном носителе не требуется; по требованию любой из сторон такой документ оформляется.

4.6. Условия договора и их фиксация.

4.6.1. Условия договора определяются редакцией Оферты и редакцией Программы тура, действовавшими на момент Акцепта и направленными Заказчику в составе подтверждения бронирования. Последующее изменение текстов на сайте Исполнителя условий заключённого договора не изменяет.

4.6.2. Совершая Акцепт, Заказчик подтверждает, что до оплаты получил подтверждение бронирования, ознакомился с Офертой, Программой тура и Заявкой на бронирование и согласен с ними. Исполнитель вправе дополнительно запросить у Заказчика подтверждение ознакомления ответным сообщением либо отметкой в форме на сайте; Исполнитель фиксирует и хранит переписку с Заказчиком не менее трёх лет.

4.6.3. При оплате по счёту счёт содержит указание: «Оплата настоящего счёта означает акцепт публичной оферты ООО «Сибирь Туристик» в редакции № __ от __.__.____, размещённой по адресу <https://kvtur.ru/o-kvtur/legal/>, и Программы тура, направленной Заказчику __.__.____».

4.7. Полномочия Заказчика. Заказчик, действующий в интересах иных Туристов, подтверждает, что уполномочен ими на заключение договора и предоставление их персональных данных, и обязуется довести до каждого Туриста условия Оферты, Программы тура, требования к состоянию здоровья, экипировке и правила безопасности. Настоящий пункт не ограничивает прав Туристов, установленных законодательством, в том числе законодательством о защите прав потребителей.

4.8. Несовершеннолетние Туристы.

4.8.1. Лицо, не достигшее 18 лет, участвует в туре только в сопровождении родителя, усыновителя, опекуна или попечителя (законного представителя) либо иного совершеннолетнего лица, действующего на основании письменного согласия законного представителя с приложением копии его паспорта. Участие несовершеннолетних без сопровождения совершеннолетнего не допускается.

4.8.2. До начала тура Заказчик предоставляет Исполнителю в отношении несовершеннолетнего: письменное согласие законного представителя на участие в туре с указанием маршрута и дат и на оказание несовершеннолетнему медицинской помощи (если сопровождает не законный представитель); Декларацию о состоянии здоровья (Приложение № 3), подписанную законным представителем; контактные данные законного представителя, доступные в течение всего тура.

4.9. Оплата третьим лицом. Оплата по договору может быть произведена третьим лицом за Заказчика; такая оплата признаётся исполнением обязательства Заказчика в соответствии со статьёй 313 Гражданского кодекса РФ и не влечёт возникновения у плательщика прав и обязанностей Заказчика. Возврат производится Заказчику либо, по его письменному указанию, лицу, осуществившему платёж. Фамилия, имя и отчество плательщика указываются в заявке.

4.10. Заказчик — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель назначает ответственного представителя группы, предоставляет список Туристов и обеспечивает соблюдение ими условий договора. Положения Закона РФ «О защите прав потребителей» к отношениям с таким Заказчиком не применяются, за исключением отношений с самими Туристами — физическими лицами. По окончании тура Исполнитель направляет такому Заказчику акт оказанных услуг; акт считается принятым, а услуги — оказанными надлежащим образом, если в течение 5 рабочих дней с даты направления Заказчик не направил мотивированных возражений.

Раздел 5. Общая цена и порядок оплаты

5.1. Общая цена указывается в рублях в Программе тура и в Заявке на бронирование и включает стоимость всех услуг, перечисленных в Программе как включённые. Услуги, оплачиваемые дополнительно, перечисляются в Программе тура отдельно с указанием ориентировочной стоимости.

5.2. Порядок оплаты, если иное не установлено Программой тура или подтверждением бронирования:

- предоплата в размере 50 % общей цены — в течение 3 календарных дней с даты подтверждения бронирования;
- полная оплата — не позднее чем за 7 календарных дней до начала тура, а для туров, включающих авиаперевозку, — не позднее чем за 21 календарный день до начала тура;
- при бронировании позднее указанных сроков — полная оплата в течение 1 календарного дня с даты подтверждения бронирования.

5.2.1. Исполнитель вправе установить в подтверждении бронирования меньший размер предоплаты либо индивидуальный график платежей. Нарушение графика более чем на 5 календарных дней даёт Исполнителю право аннулировать бронирование с применением пункта 9.2.

5.2.2. Внесённая предоплата направляется Исполнителем в первую очередь на оплату услуг, приобретаемых на невозвратных условиях (пункт 5.4).

5.3. Расчёты производятся в рублях наличными в кассу Исполнителя, безналичным перечислением на расчётный счёт по выставленному счёту либо через платёжные системы, указанные на сайте. Реквизиты для оплаты указываются в счёте.

5.4. Невозвратные услуги. Услуги, приобретаемые Исполнителем на невозвратных условиях (перевозка отдельными видами транспорта, отдельные категории размещения, входные билеты, разрешения и пропуска, услуги, приобретаемые для группы в целом, и иные), указываются в Программе тура отдельной строкой с указанием их стоимости и даты, с которой соответствующий платёж становится невозвратным. Заказчик знакомится с этим перечнем до момента Акцепта.

5.5. Изменение цены.

5.5.1. В случае непредвиденного роста транспортных тарифов, введения новых или повышения действующих налогов и сборов, существенного изменения курсов валют, влияющих на стоимость услуг, Исполнитель вправе предложить Заказчику изменение общей цены договора. Изменение цены производится только по соглашению сторон. Одновременно с предложением Исполнитель предоставляет документы, подтверждающие основание изменения.

5.5.2. Если Заказчик не согласен с изменением цены, каждая из сторон вправе потребовать расторжения договора. Исполнитель возвращает уплаченную сумму; удержанию

подлежат только фактически понесённые расходы, подтверждённые в порядке пункта 9.1.3.

5.6. Исполнитель не вправе без согласия Заказчика оказывать дополнительные услуги за плату. Заказчик вправе отказаться от оплаты таких услуг, а если они оплачены — потребовать возврата уплаченной суммы.

Раздел 6. Обязанности и права Исполнителя. Особенности оказания услуг

6.1. Исполнитель обязуется:

6.1.1. Оказать услуги в соответствии с Программой тура и Заявкой на бронирование, в установленные сроки и в полном объёме.

6.1.2. До заключения договора предоставить Заказчику информацию:

- о потребительских свойствах услуг: программе пребывания, маршруте и условиях путешествия, включая средство размещения, его категорию, условия проживания и питания, услуги по перевозке, наличие экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора-проводника, а также дополнительные услуги;
- об общей цене в рублях;
- о конкретных третьих лицах, которые будут оказывать отдельные услуги, — если это имеет значение для Заказчика;
- об обычаях местного населения, религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории и культуры, объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, о порядке доступа к туристским ресурсам и действующих ограничительных мерах — в объёме, необходимом для совершения путешествия;
- о санитарно-эпидемиологических, медицинских и иных правилах — в объёме, необходимом для совершения путешествия;
- о возможных рисках и их последствиях для жизни и здоровья при прохождении активной части маршрута — в порядке пункта 7.1;
- о возможности добровольно застраховать риски, связанные с совершением путешествия и не покрываемые финансовым обеспечением ответственности туроператора, в том числе риск отказа от поездки;
- об иных обстоятельствах и рисках, определяемых характером конкретного тура.

6.1.3. Обеспечить сопровождение группы сопровождающим туристской группы, а при наличии в Программе тура экскурсионного обслуживания — аттестованным экскурсоводом (гидом) или гидом-переводчиком.

6.1.4. Заключение в пользу Туристов договора страхования от несчастных случаев, если это предусмотрено Программой тура. Вид страхования, страховые риски, страховая сумма, наименование страховщика и порядок действий при страховом случае указываются в Программе тура.

6.1.5. Не позднее чем за 24 часа до начала путешествия передать Заказчику документы, удостоверяющие право Туристов на услуги: перевозочный документ (билет), если законодательством предусмотрена его выдача для соответствующего вида перевозки; ваучер, подтверждающий право на размещение; страховой полис (если страхование предусмотрено Программой); памятку по маршруту. Документы направляются на адрес электронной почты Заказчика или иным способом связи, указанным при бронировании. Если договор заключён менее чем за 24 часа до начала путешествия либо при наличии согласия Заказчика, документы передаются в иной согласованный срок.

6.1.6. Обеспечить безопасность услуг для жизни, здоровья и имущества Туристов, принять необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных.

6.1.7. Рассматривать претензии Заказчика в порядке Раздела 11.

6.2. Исполнитель вправе:

6.2.1. Привлекать третьих лиц к оказанию услуг, оставаясь ответственным перед Заказчиком и Туристами.

6.2.2. Через сопровождающего, экскурсовода (гида) или инструктора-проводника изменять последовательность прохождения маршрута и посещения объектов, очередность дней Программы, время и место остановок, продолжительность отдельных этапов, если это необходимо для обеспечения безопасности Туристов, соблюдения графика движения либо обусловлено погодными, дорожными условиями и режимом работы объектов посещения. Такие изменения не являются изменением условий договора при сохранении общего состава и объёма услуг.

6.2.3. Заменить сопровождающего, экскурсовода (гида) или инструктора-проводника, указанного в Программе тура или рекламных материалах, на другое лицо соответствующей квалификации. Такая замена не является изменением условий договора.

6.2.4. Предложить Заказчику замену услуги в порядке пункта 9.4.

6.2.5. Аннулировать бронирование при нарушении Заказчиком сроков оплаты или непредоставлении сведений, необходимых для оказания услуг, с применением пункта 9.2.

6.2.6. Отстранить Туриста от участия в туре в порядке пункта 7.6.

6.2.7. Требовать возмещения ущерба, причинённого Туристами имуществу Исполнителя или третьих лиц.

6.3. Особенности размещения, перевозки и программы.

6.3.1. Размещение. Средства размещения на маршруте (гостиницы, туристские базы, гостевые дома, кемпинги, палаточные лагеря) могут не иметь присвоенной категории; условия проживания и наличие удобств указываются в Программе тура. Тип номера, указанный в Программе, гарантируется; конкретный номер, этаж и вид из окна определяются средством размещения.

6.3.2. Подселение. Если Заказчик приобретает одно место при двухместном (многочестном) размещении, Турист размещается в номере совместно с другим

участником группы того же пола. Одноместное размещение предоставляется за дополнительную плату, указанную в Программе тура, при наличии возможности.

6.3.3. Рассадка в транспорте. Места в автобусе и ином транспортном средстве распределяются Исполнителем с учётом очередности оплаты и организационных требований; конкретное место не гарантируется, если иное не указано в подтверждении бронирования. В салоне транспортного средства запрещается курение, употребление алкоголя и нахождение в состоянии опьянения; Туристы соблюдают Правила перевозок пассажиров и багажа.

6.3.4. Свободное время. Услуги, не включённые в Программу тура и приобретаемые Туристом самостоятельно у третьих лиц в свободное время (экскурсии, прокат, питание, развлечения), в предмет договора не входят; Исполнитель за их качество и безопасность ответственности не несёт.

6.3.5. Животные к участию в туре не допускаются, если иное прямо не предусмотрено Программой тура.

6.3.6. Прокатное снаряжение. Снаряжение и оборудование, предоставляемые Туристу во временное пользование (спасательные жилеты, сплавные средства, туристское снаряжение и иное), возвращаются в состоянии, в котором были получены, с учётом нормального износа. Утрата или повреждение снаряжения по вине Туриста оформляется актом и возмещается Заказчиком по документально подтверждённой стоимости.

Раздел 7. Безопасность, состояние здоровья и правила поведения на маршруте

7.1. Информирование о рисках. Если Программа тура предусматривает активную часть маршрута (пункт 1.13), Программа тура содержит раздел «Информация о рисках маршрута», включающий: описание характера участков; перечень возможных рисков и их последствий для жизни и здоровья; требования к физической подготовке и состоянию здоровья; обязательный перечень экипировки и снаряжения; правила поведения на маршруте; сведения о наличии и условиях страхования; порядок действий при происшествии. Информация о рисках доводится до Заказчика до момента Акцепта в составе Программы тура и является неотъемлемой частью договора.

7.1.1. Заказчик обязан довести Информацию о рисках маршрута до каждого Туриста.

7.2. Декларация о состоянии здоровья. Каждый Турист (законный представитель несовершеннолетнего) заполняет и подписывает Декларацию о состоянии здоровья (Приложение № 3), подтверждая отсутствие медицинских противопоказаний к участию в туре с учётом характера маршрута. Декларация подписывается на бумажном носителе при сборе группы перед началом тура, а для туров с активной частью маршрута — направляется Исполнителю в виде скан-копии до момента Акцепта либо, по согласованию с Исполнителем, подписывается при сборе группы.

7.2.1. Турист самостоятельно оценивает своё состояние здоровья и физическую подготовку применительно к требованиям Программы тура и при наличии сомнений

консультируется с врачом до бронирования. Непредоставление или предоставление недостоверных сведений о состоянии здоровья учитывается при определении степени вины Туриста и размера возмещения вреда в соответствии со статьёй 1083 Гражданского кодекса РФ, а также является основанием для отстранения Туриста от участия в туре в порядке пункта 7.6. Настоящий пункт не освобождает Исполнителя от ответственности, установленной законом.

7.3. Инструктаж. Перед началом тура и перед началом активной части маршрута сопровождающий, экскурсовод (гид) или инструктор-проводник проводит инструктаж по безопасности. Факт проведения инструктажа фиксируется в ведомости, подписываемой участниками группы.

7.4. Обязанности Туристов на маршруте. Заказчик и Туристы обязаны:

- незамедлительно выполнять требования сопровождающего, экскурсовода (гида) и инструктора-проводника, касающиеся безопасности, режима движения, графика и правил поведения в группе;
- не покидать группу и маршрут без уведомления сопровождающего;
- иметь при себе экипировку и снаряжение, требования к которым указаны в Программе тура;
- не находиться на маршруте и в транспортном средстве в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования, правила пребывания на особо охраняемых природных территориях, противопожарный режим и требования в месте временного пребывания;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц, к природным и культурным объектам;
- обеспечить своевременную явку к месту и времени сбора, указанным в Программе тура и сообщениях сопровождающего;
- поддерживать связь способами, указанными при бронировании, и проверять сообщения Исполнителя за 24 часа до начала тура.

7.5. Страхование.

7.5.1. Если страхование от несчастных случаев включено в Программу тура, оно покрывает риски, прямо указанные в Программе. Такое страхование, как правило, не покрывает обострение хронических заболеваний, общие заболевания, отравления, стоматологическую помощь и иные риски, исключённые правилами страховщика. Полные условия доводятся до Заказчика вместе с полисом.

7.5.2. Исполнитель рекомендует Заказчику дополнительно застраховать риски, не покрываемые включённым страхованием, в том числе риск отказа от поездки.

7.5.3. При наступлении страхового случая Турист обязан незамедлительно уведомить сопровождающего и обратиться к страховщику по номеру, указанному в полисе. Самостоятельное обращение в медицинские организации без уведомления страховщика может повлечь отказ в выплате по правилам страхования.

7.6. Отстранение от участия.

7.6.1. Исполнитель, а также привлечённые им сопровождающий, экскурсовод (гид) и инструктор-проводник вправе отстранить Туриста от участия в туре либо от получения отдельной услуги в случаях: нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения; поведения, создающего угрозу жизни, здоровью или имуществу самого Туриста, других участников группы или третьих лиц, либо систематически нарушающего правила поведения в группе; невыполнения требований по безопасности, доведённых при инструктаже; выявления на маршруте медицинских противопоказаний, не сообщённых при бронировании; отсутствия обязательной экипировки.

7.6.2. Отстранение оформляется актом с указанием даты, времени, места, конкретных действий Туриста и принятого решения. Акт подписывается сопровождающим и Туристом; при отказе Туриста от подписи — сопровождающим и двумя участниками группы. К акту прилагаются, при наличии, фото- и видеоматериалы.

7.6.3. При отстранении Исполнитель возвращает Заказчику стоимость услуг, не оказанных Туристу вследствие отстранения, за вычетом фактически понесённых расходов, подтверждённых в порядке пункта 9.1.3. Услуги, полученные Туристом до отстранения, считаются оказанными надлежащим образом и возврату не подлежат. Возвращение Туриста к месту начала тура после отстранения осуществляется им самостоятельно и за свой счёт.

7.6.4. Отстранение не лишает Исполнителя права требовать возмещения ущерба, причинённого действиями Туриста, а также расходов на эвакуацию (пункт 7.7). Такие требования предъявляются отдельно и подтверждаются документально.

7.7. Эвакуация с маршрута.

7.7.1. Если по причинам, связанным с состоянием здоровья Туриста, его поведением либо решением об отстранении, требуется досрочная эвакуация с маршрута, Исполнитель организует её с привлечением доступных транспортных средств и, при необходимости, служб экстренного реагирования.

7.7.2. Расходы на эвакуацию, вызванную заболеванием или травмой Туриста, покрываются за счёт страхования, если оно предусмотрено Программой тура, а в непокрытой части — Заказчиком, если эвакуация не была обусловлена неисполнением Исполнителем своих обязательств.

7.7.3. Расходы на эвакуацию, вызванную отстранением по основаниям пункта 7.6.1, возмещаются Заказчиком на основании документально подтверждённого расчёта.

7.7.4. Расходы на эвакуацию, вызванную обстоятельствами, за которые отвечает Исполнитель, несёт Исполнитель.

7.8. Документы и пропуска. Турист обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (для несовершеннолетних — свидетельство о рождении или паспорт), а также иные документы, указанные в Программе тура. Если маршрут проходит по пограничной зоне, особо охраняемой природной территории или иной территории с ограниченным доступом, Исполнитель оформляет пропуска (разрешения) на основании сведений,

предоставленных Заказчиком. Отказ уполномоченного органа в выдаче пропуска, вызванный недостоверностью или несвоевременностью предоставленных Заказчиком сведений, а равно отсутствие у Туриста необходимых документов при посадке или на контрольном пункте признаются обстоятельствами, за которые отвечает Заказчик; последствия определяются пунктами 9.1 и 9.3.

7.9. Первая помощь. Сопровождающий, экскурсовод (гид) и инструктор-проводник не являются медицинскими работниками и оказывают первую помощь в объёме, доступном на маршруте, с вызовом при необходимости служб экстренного реагирования. Турист обязан иметь при себе лекарственные препараты, необходимые ему по состоянию здоровья, в количестве, достаточном на весь тур.

Раздел 8. Обязанности и права Заказчика

8.1. Заказчик обязуется:

8.1.1. Оплатить услуги в порядке и сроки, установленные Разделом 5 и Программой тура.

8.1.2. Предоставить достоверные и полные сведения о себе и о всех Туристах, необходимые для оказания услуг, и своевременно сообщать об их изменении.

8.1.3. Довести до каждого Туриста условия Оферты, Программы тура, Информации о рисках маршрута, требования к состоянию здоровья и экипировке, правила безопасности.

8.1.4. Обеспечить соблюдение Туристами пунктов 6.3, 7.4, 7.8.

8.1.5. Возместить ущерб, причинённый Туристами имуществу Исполнителя или третьих лиц.

8.2. Заказчик вправе:

8.2.1. Получить полную и достоверную информацию об услугах и документы, необходимые для совершения путешествия.

8.2.2. Предъявить требование о выплате страхового возмещения организации, предоставившей финансовое обеспечение ответственности Туроператора, при наличии предусмотренных законом оснований.

8.2.3. Отказаться от договора и требовать его изменения или расторжения в порядке Раздела 9.

8.2.4. Предъявлять претензии в порядке Раздела 11.

8.2.5. Заменить Туриста в порядке пункта 9.7.

Раздел 9. Изменение и расторжение договора

9.1. Отказ Заказчика от договора.

9.1.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в любое время до начала путешествия, направив уведомление на адрес электронной почты sib@kvttur.ru или иным способом, позволяющим установить отправителя и дату. Датой отказа считается дата получения уведомления Исполнителем. Исполнитель возвращает уплаченную сумму за вычетом фактически понесённых им расходов.

9.1.2. Фактически понесённые расходы — расходы, которые одновременно: (а) произведены Исполнителем либо возникли у него как обязательство перед подрядчиком до получения отказа Заказчика; (б) относятся к исполнению обязательств перед Туристами, указанными в Заявке на бронирование, включая приходящуюся на них долю расходов на услуги, приобретённые для группы в целом (фрахт транспортного средства, услуги сопровождающего, экскурсовода (гида), инструктора-проводника, групповые бронирования размещения и питания, аренда оборудования), если такие расходы не уменьшились в результате отказа и освободившееся место не было реализовано другому лицу; (в) не подлежат возврату Исполнителю подрядчиком либо возвращены им частично.

9.1.3. Фактически понесённые расходы подтверждаются документально: договором с подрядчиком, счётом, платёжным документом, подтверждением бронирования, документом или перепиской, подтверждающими отказ подрядчика от возврата, а для расходов на группу в целом — также расчётом доли, приходящейся на Туриста. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет расчёт удержанной суммы с копиями подтверждающих документов в течение 10 рабочих дней.

9.1.4. Исполнитель принимает разумные меры к уменьшению размера невозвратных расходов, в том числе направляет подрядчикам запросы об аннулировании и предлагает освободившиеся места иным лицам. Если расход был возмещён Исполнителю подрядчиком после возврата денежных средств Заказчику, соответствующая сумма возвращается Заказчику дополнительно в течение 10 рабочих дней.

9.1.5. Срок возврата. Возврат производится в течение 10 календарных дней со дня получения заявления Заказчика с указанием банковских реквизитов, тем же способом, которым была произведена оплата, если стороны не согласовали иное.

9.2. Аннулирование бронирования Исполнителем. При нарушении Заказчиком сроков оплаты или непредоставлении сведений, необходимых для оказания услуг, Исполнитель направляет Заказчику уведомление с предоставлением срока для устранения нарушения не менее 3 календарных дней. По истечении этого срока бронирование аннулируется; уплаченные суммы возвращаются за вычетом фактически понесённых расходов в порядке пунктов 9.1.2–9.1.5.

9.3. Опоздание, неявка, отказ от отдельных услуг.

9.3.1. Опоздание. При опоздании Туриста к месту сбора Исполнитель вправе начать оказание услуг остальным участникам группы в соответствии с графиком. Услуги, не полученные Туристом вследствие опоздания, в соответствии с пунктом 2 статьи 781 Гражданского кодекса РФ считаются оказанными и оплачиваются в полном объёме. Турист вправе присоединиться к группе на дальнейшем участке маршрута самостоятельно и за свой счёт, уведомив об этом сопровождающего; договор при этом сохраняет силу, и оставшиеся услуги оказываются Туристу в полном объёме.

9.3.2. Неявка. Неявка Туриста к месту сбора и отсутствие связи с ним в течение 15 минут с момента, указанного в Программе тура как время отправления, признаётся отказом Заказчика от договора в отношении этого Туриста с последствиями, предусмотренными пунктом 9.1.

9.3.3. Отказ от отдельных услуг во время тура. Если Турист по своему усмотрению не воспользовался отдельной услугой, включённой в Программу тура (экскурсия, питание, переезд, размещение и иное), при том что Исполнитель обеспечил возможность её получения, стоимость такой услуги не возвращается (пункт 2 статьи 781 Гражданского кодекса РФ).

9.4. Замена услуг.

9.4.1. Если оказание услуги, предусмотренной Программой тура, стало невозможным, Исполнитель незамедлительно уведомляет Заказчика и предлагает замену на равноценную услугу. Замена производится с согласия Заказчика; согласие может быть выражено ответом на сообщение Исполнителя способами связи, указанными в пункте 13.3, а во время тура — устно сопровождающему с последующей фиксацией в акте.

9.4.2. Критерии равноценности. Услуга признаётся равноценной, если она не уступает заменяемой одновременно: для размещения — по типу номера, наличию удобств в номере, удалённости от объектов показа, предусмотренных Программой; для перевозки — по типу транспортного средства и продолжительности переезда; для экскурсионных услуг — по продолжительности, составу объектов показа и стоимости.

9.4.3. Последствия неравноценной замены. Если предложенная замена уступает заменяемой услуге либо Заказчик не согласен на замену, Заказчик вправе по своему выбору: потребовать соразмерного уменьшения цены на разницу в стоимости услуг, а при невозможности её определить — на стоимость неоказанной услуги, указанную в Программе тура; либо отказаться от договора в части неоказанной услуги с возвратом её стоимости. Если неоказанная услуга составляет существенную часть Программы тура, Заказчик вправе отказаться от договора в целом с возвратом уплаченной суммы за вычетом стоимости фактически оказанных услуг.

9.4.4. Компенсация, согласованная сторонами на маршруте и оформленная актом, признаётся надлежащим урегулированием соответствующего требования.

9.5. Угроза безопасности. Каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора при возникновении обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в месте временного пребывания угрозы безопасности жизни и здоровья Туриста либо опасности причинения вреда его имуществу. При расторжении договора по этому основанию до начала путешествия Заказчику возвращается денежная сумма, равная общей цене туристского продукта, а после начала путешествия — её часть в размере, пропорциональном стоимости не оказанных Туристу услуг.

9.6. Минимальное количество Туристов и недобор группы.

9.6.1. Программа тура может предусматривать минимальное количество Туристов, необходимое для проведения тура. Минимальное количество указывается в Программе тура и доводится до Заказчика до момента Акцепта.

9.6.2. Если к дате, указанной в Программе тура, но не позднее чем за 10 календарных дней до начала многодневного тура и за 2 календарных дня до начала однодневной поездки, минимальное количество Туристов не набрано, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика и предлагает по выбору Заказчика: (а) проведение тура на изменённых условиях с перерасчётом цены; (б) перенос участия на другую дату этого или иного тура с сохранением уплаченной суммы; (в) расторжение договора с возвратом уплаченной суммы в полном объёме без каких-либо удержаний.

9.6.3. Заказчик сообщает о своём выборе в течение 3 календарных дней. При отсутствии ответа применяется вариант (в).

9.6.4. Если Программа тура не включает перевозку до места начала тура, Программа тура содержит предупреждение о том, что тур проводится при условии набора минимального количества Туристов, и рекомендацию не приобретать невозвратные проездные документы и не бронировать размещение до места начала тура ранее получения от Исполнителя подтверждения набора группы. Расходы Заказчика на такие проездные документы и размещение, понесённые до подтверждения набора группы, Исполнителем не возмещаются.

9.7. Замена Туриста. До начала тура Заказчик вправе заменить одного или нескольких Туристов другими лицами, направив Исполнителю заявление с их данными. Замена производится при условии её технической возможности (наличие мест, возможность переоформления перевозочных документов, брони размещения, страховых полисов, разрешений и пропусков) и возмещения Заказчиком документально подтверждённых расходов на переоформление. Заявление подаётся не позднее чем за 3 рабочих дня до начала тура, а для туров, включающих авиаперевозку, — не позднее чем за 7 рабочих дней.

9.8. Существенное изменение обстоятельств.

9.8.1. Каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при его заключении. К существенным изменениям обстоятельств относятся: ухудшение условий путешествия, указанных в договоре; изменение сроков совершения путешествия; непредвиденный рост транспортных тарифов; невозможность совершения Туристом поездки по независящим от него обстоятельствам (болезнь Туриста и другие обстоятельства); призыв гражданина на военную службу по мобилизации, поступление на военную службу по контракту либо заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

9.8.2. Наличие обстоятельства подтверждается документально. Порядок, условия и последствия изменения или расторжения договора по указанным основаниям, включая распределение между сторонами понесённых расходов, определяются гражданским законодательством Российской Федерации.

9.8.3. Требование о расторжении договора по основанию, связанному с призывом на военную службу по мобилизации, поступлением на военную службу по контракту или заключением контракта о добровольном содействии, рассматривается в порядке и в сроки,

установленные Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

9.9. Вне случаев, предусмотренных настоящим Разделом, пунктами 6.2.2, 6.2.3 и Разделом 10, Исполнитель не вправе в одностороннем порядке изменять даты, маршрут или состав услуг.

Раздел 10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы — чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами: военными действиями, эпидемиями, карантином, введением режима чрезвычайной ситуации, решениями органов власти о закрытии территорий, маршрутов или объектов, введении ограничений на посещение особо охраняемых природных территорий или противопожарного режима, стихийными бедствиями.

10.2. Погодные условия (дождь, снег, туман, ветер, изменение уровня воды, температурные колебания), а также обстоятельства, относящиеся к обычным рискам предпринимательской деятельности Исполнителя (отсутствие у него денежных средств, нарушение обязательств его подрядчиками, отсутствие на рынке необходимых товаров или услуг), обстоятельствами непреодолимой силы не признаются. Погодные условия, делающие прохождение маршрута небезопасным, являются основанием для применения пунктов 6.2.2 и 9.4.

10.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы не освобождает Исполнителя от обязанности вернуть Заказчику денежные средства за услуги, которые не были и не будут оказаны. Удержанию подлежат только фактически понесённые расходы, подтверждённые в порядке пункта 9.1.3.

10.4. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы во время тура Исполнитель обеспечивает безопасность Туристов, предлагает альтернативную программу либо досрочно завершает тур с возвратом стоимости не оказанных услуг за вычетом фактически понесённых расходов.

10.5. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, уведомляет другую сторону в течение 24 часов и представляет подтверждающие документы (акты и справки компетентных органов, метеосводки, решения органов власти).

Раздел 11. Ответственность сторон. Претензии и разрешение споров

11.1. Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком и Туристами за неоказание или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт, независимо от того, кем эти услуги оказывались, в том числе за действия перевозчиков, средств размещения, экскурсоводов (гидов), инструкторов-проводников и иных привлечённых лиц.

11.2. Исполнитель несёт ответственность в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей»: за ненадлежащую информацию об услугах и об Исполнителе; за недостатки оказанных услуг; за нарушение сроков оказания услуг; за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу вследствие недостатков услуг.

11.3. Исполнитель не несёт ответственности за:

- вред, причинённый Туристу вследствие его умышленных действий или грубой неосторожности, — в объёме, определяемом статьёй 1083 Гражданского кодекса РФ;
- расходы Туриста, произведённые им самостоятельно без предварительного согласования с Исполнителем или сопровождающим, за исключением случаев, когда согласование было объективно невозможно, а расходы являлись необходимыми;
- утрату или повреждение личных вещей, денег и документов Туриста, если это не связано с неисполнением обязательств Исполнителем или привлечёнными им лицами;
- отказ страховщика в выплате страхового возмещения, вызванный нарушением Туристом правил страхования, о которых он был проинформирован;
- последствия предоставления Заказчиком недостоверных или неполных сведений о Туристах;
- качество и безопасность услуг третьих лиц, приобретённых Туристом самостоятельно (пункт 6.3.4).

11.3.1. Положения пункта 11.3 не применяются к случаям причинения вреда жизни и здоровью Туриста и не ограничивают прав Заказчика и Туристов, установленных законодательством о защите прав потребителей.

11.4. Недостатки, выявленные во время тура. При обнаружении недостатков Заказчик и Туристы незамедлительно сообщают о них сопровождающему, который принимает меры к их устранению на месте. Если недостаток не удалось устранить, сопровождающий составляет акт с описанием обстоятельств; акт подписывается сопровождающим и Заказчиком (Туристом), при отказе от подписи — в присутствии двух свидетелей. Акт является доказательством зафиксированных в нём обстоятельств. Отсутствие акта не лишает Заказчика и Туристов права на предъявление требований и не препятствует доказыванию обстоятельств иными средствами.

11.5. Претензии. Претензии к качеству туристского продукта предъявляются Исполнителю в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения. Пропуск указанного срока не лишает Заказчика и Туристов права на предъявление требований в порядке, установленном Законом РФ «О защите прав потребителей». Претензия направляется на адрес электронной почты sib@kvtur.ru либо почтовым отправлением по адресу Исполнителя.

11.6. Разрешение споров.

11.6.1. Стороны стремятся урегулировать разногласия путём переговоров.

11.6.2. Споры с Заказчиком — физическим лицом, приобретающим услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью, рассматриваются судом по выбору истца: по месту нахождения Исполнителя, по месту жительства или пребывания истца либо по месту заключения или исполнения договора.

11.6.3. Споры с Заказчиком — юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем рассматриваются Арбитражным судом Томской области с соблюдением обязательного претензионного порядка (срок ответа на претензию — 15 календарных дней).

11.7. Ущерб, причинённый действиями Заказчика или Туристов имуществу Исполнителя или третьих лиц, возмещается Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании документально подтверждённого расчёта.

Раздел 12. Персональные данные, изображение, рассылки

12.1. Обработка персональных данных Заказчика и Туристов, необходимых для заключения и исполнения договора (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, контактные данные, сведения, необходимые для оформления перевозочных документов, страховых полисов, пропусков и размещения), осуществляется Исполнителем на основании подпункта 5 пункта 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» без получения отдельного согласия.

12.2. Сведения о состоянии здоровья Туриста обрабатываются исключительно в целях обеспечения безопасности на маршруте на основании письменного согласия Туриста (законного представителя несовершеннолетнего), включённого в Декларацию о состоянии здоровья (Приложение № 3), и не передаются третьим лицам, за исключением медицинских организаций и служб экстренного реагирования при необходимости оказания помощи.

12.3. Исполнитель передаёт персональные данные Туристов подрядчикам (средствам размещения, перевозчикам, страховщикам, организациям, оказывающим экскурсионные услуги, уполномоченным органам для оформления пропусков) исключительно в объёме, необходимом для оказания соответствующих услуг.

12.4. Заказчик, предоставляющий персональные данные иных Туристов, подтверждает, что получил их согласие на передачу данных Исполнителю, и обязуется довести до каждого Туриста сведения об Исполнителе как операторе персональных данных, целях и правовых основаниях обработки, изложенные в настоящем Разделе и в Политике обработки персональных данных. Исполнитель при первом обращении к Туристу дополнительно направляет ему указанные сведения.

12.5. Порядок обработки, сроки хранения и порядок отзыва согласия определяются Политикой обработки персональных данных, размещённой на сайте Исполнителя по адресу <https://kvtur.ru/privacy-policy/>.

12.6. Фото- и видеосъёмка, использование изображения.

12.6.1. Заказчик уведомлён и, совершая Акцепт, подтверждает, что Исполнитель и привлечённые им лица осуществляют в ходе тура фото- и видеосъёмку в целях создания отчётных, информационных и рекламных материалов.

12.6.2. Заказчик, совершая Акцепт, даёт согласие (а действуя в интересах иных Туристов — подтверждает получение их согласия, а в отношении несовершеннолетних — согласия их законных представителей) на обнаружение и дальнейшее использование Исполнителем изображений Туристов, полученных в ходе тура (фотографий и видеозаписей), в информационных и рекламных материалах Исполнителя, в том числе на сайте kvtur.ru, в социальных сетях, мессенджерах, печатных и наружных рекламных материалах, без выплаты вознаграждения и без ограничения срока и территории. Согласие даётся в соответствии со статьёй 152.1 Гражданского кодекса РФ.

12.6.3. Турист (законный представитель несовершеннолетнего) вправе в любое время отказаться от использования его изображения, направив уведомление на адрес sib@kvtur.ru с указанием фамилии, имени, отчества, тура и даты. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления прекращает дальнейшее использование изображения и удаляет его из находящихся под его контролем материалов; ранее изготовленные печатные материалы изъятию не подлежат. Отказ также может быть заявлен до начала тура отметкой в Заявке на бронирование.

12.7. Рассылки. Направление Заказчику рекламных рассылок допускается только при наличии его предварительного согласия, выраженного отдельно от Акцепта настоящей Оферты (отметкой в Заявке на бронирование, в форме на сайте или иным способом). Согласие может быть отозвано в любое время. Сервисные сообщения, связанные с исполнением договора (подтверждения, напоминания, изменения времени и места сбора), направляются без отдельного согласия.

Раздел 13. Заключительные положения

13.1. Оферта действует бессрочно до её отзыва Исполнителем. Исполнитель вправе изменять условия Оферты, размещая новую редакцию на сайте с указанием её номера и даты вступления в силу. Изменения не распространяются на договоры, заключённые до даты вступления новой редакции в силу. Все ранее действовавшие редакции Оферты сохраняются в открытом доступе на сайте Исполнителя в разделе «Архив редакций» не менее трёх лет.

13.2. Признание отдельного положения Оферты недействительным не влечёт недействительности остальных положений.

13.3. Стороны признают юридическую силу сообщений, направленных по адресу электронной почты и номерам телефонов, указанным Заказчиком при бронировании и Исполнителем в Разделе 3, в том числе в мессенджерах, для целей: направления уведомлений, подтверждения бронирования, согласования замены услуг, направления документов и претензий. Сообщение считается полученным в момент доставки на соответствующий адрес или номер. Заказчик обязан обеспечить доступность указанных каналов связи и самостоятельно несёт риск последствий их недоступности.

13.3.1. Изменение существенных условий договора (состав и объём услуг, даты, общая цена, состав Туристов) оформляется направлением Исполнителем обновлённой Заявки на бронирование и получением от Заказчика подтверждения согласия.

13.3.2. Информация об услугах, представленная в рекламных материалах, публикациях в социальных сетях и в предварительной переписке, носит информационный характер; обязательства сторон определяются Программой тура и Заявкой на бронирование в редакции, направленной Заказчику в составе подтверждения бронирования. Фотографии в рекламных материалах иллюстрируют маршрут и не являются гарантией конкретных природных, погодных условий или видов.

13.4. Договор считается заключённым в электронной форме. По требованию любой из сторон он может быть оформлен на бумажном носителе.

13.5. Срок действия договора. Договор действует с момента Акцепта до дня окончания путешествия, указанного в Программе тура, а в части взаимных расчётов и претензий — до полного исполнения сторонами обязательств.

13.6. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью договора:

- Приложение № 1. Заявка на бронирование (форма)
- Приложение № 2. Информация о Туроператоре
- Приложение № 3. Декларация о состоянии здоровья (форма)
- Приложение № 4. Согласия (форма)
- Программа тура (в редакции, направленной Заказчику), включая раздел «Информация о рисках маршрута» для туров с активной частью

Раздел 14. Реквизиты Исполнителя

ООО «Сибирь Туристик»

ИНН 7017484747, КПП 701701001, ОГРН 1217000004715

Адрес: 634029, Томская область, г. Томск, пер. Плеханова, д. 5А, офис 1

Директор: Германов Михаил Александрович (действует на основании Устава)

Реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров: В031-00161-00/05157438

Официальный сайт: kvtur.ru

Е-mail для юридически значимых сообщений и претензий: sib@kvtur.ru

Телефон: +7 (999) 055-33-77

Банковские реквизиты для оплаты указываются в счёте, выставляемом Исполнителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. Заявка на бронирование (форма)

Заказ № _____ от __.__.20__ · Редакция Оферты № ____ от __.__.20__

1. Вид реализуемой услуги: ☐ туристский продукт ☐ отдельные услуги

2. Заказчик: ФИО / наименование · дата рождения · данные документа, удостоверяющего личность · телефон · e-mail · адрес

3. Сведения о Туристах:

№	ФИО	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность	Гражданство	Несовершеннолетний (да/нет)
1					
2					

4. Потребительские свойства:

4.1. Программа пребывания, маршрут и условия путешествия: _____

4.2. Средство размещения: наименование, место нахождения, категория (при наличии) _____

4.3. Условия проживания: тип номера, наличие удобств, количество ночей, подселение ☐ да ☐ нет _____

4.4. Питание: _____

4.5. Услуги по перевозке: вид транспорта, маршрут, включён ли проезд до места начала тура _____

4.6. Экскурсионная программа: объекты показа; наличие экскурсовода (гида) ☐ / гида-переводчика ☐ / инструктора-проводника ☐

4.7. Сопровождение группы: ☐ да ☐ нет

4.8. Страхование от несчастных случаев: ☐ включено (страховщик, риски, страховая сумма) ☐ не включено

4.9. Иные включённые услуги: _____

4.10. Услуги, оплачиваемые дополнительно (ориентировочная стоимость): _____

5. Общая цена в рублях: _____

5.1. Предоплата и график платежей: _____

5.2. Услуги, приобретаемые на невозвратных условиях:

Услуга	Стоимость	Невозвратна с

6. Минимальное количество Туристов для проведения тура: _____ · срок уведомления о недоборе: _____

7. Активная часть маршрута: ☐ да (Информация о рисках — раздел Программы тура) ☐ нет

8. Место и время сбора (отправления): _____

9. Документы, передаваемые Заказчику не позднее чем за 24 часа до начала путешествия: _____

10. Отметки Заказчика:

- ☐ С Публичной офертой в редакции № ____ от __.__.20__ ознакомлен
- ☐ С Программой тура ознакомлен, файл получен
- ☐ С Информацией о рисках маршрута ознакомлен (для туров с активной частью)
- ☐ Уведомлён о минимальном количестве Туристов и о рекомендации не приобретать невозвратные проездные документы до подтверждения набора группы
- ☐ Уведомлён о перечне невозвратных услуг
- ☐ Согласен на получение рекламных рассылок (необязательно)
- ☐ Отказываюсь от использования изображений Туристов в рекламных материалах (пункт 12.6.3 Оферты)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Информация о Туроператоре

- 1. Сведения о Туроператоре** — по таблице пункта 3.1 Оферты.
- 2. Сведения об организации, предоставившей финансовое обеспечение ответственности туроператора** — по таблице пункта 3.2 Оферты.
- 3. Порядок и сроки предъявления требований о выплате страхового возмещения** — статьи 17.4 и 17.5 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Требование предъявляется страховщику в письменной форме с приложением документов, предусмотренных законом, в течение срока действия финансового обеспечения.
- 4. Объём покрытия** — пункт 3.4 Оферты.
- 5. Актуальные сведения** о туроператоре и финансовом обеспечении размещены на странице <https://kvtur.ru/o-kvtur/legal/> и в едином федеральном реестре туроператоров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. Декларация о состоянии здоровья (форма)

Тур: _____ Даты: _____.20__ – _____.20__ Заказ № _____

Турист: ФИО _____ Дата рождения _____.____ Телефон _____

Для несовершеннолетнего: законный представитель (ФИО, телефон) _____

Я ознакомлен(а) с Программой тура, требованиями к состоянию здоровья, физической подготовке и экипировке, а для туров с активной частью маршрута — с Информацией о рисках маршрута, и подтверждаю:

1. Я не имею медицинских противопоказаний к участию в туре с учётом характера маршрута, продолжительности переездов и активной части (при наличии) ☐ да ☐ нет, имею следующие особенности, о которых уведомляю Исполнителя:

2. Я не нахожусь под наблюдением врача по поводу заболеваний, при которых участие в туре может представлять опасность для меня или окружающих, либо получил(а) разрешение врача ☐ да ☐ нет
3. Лекарственные препараты, необходимые мне по состоянию здоровья, имею при себе в достаточном количестве ☐ да ☐ не требуются
4. Контакт для экстренной связи (ФИО, телефон): _____
5. Я понимаю, что сопровождающий, экскурсовод (гид) и инструктор-проводник не являются медицинскими работниками и оказывают только первую помощь.

Согласие на обработку сведений о состоянии здоровья. Я даю ООО «Сибирь Туристик» (ИНН 7017484747, 634029, г. Томск, пер. Плеханова, д. 5А, офис 1) согласие на обработку указанных в настоящей Декларации сведений о состоянии моего здоровья (здоровья представляемого мною несовершеннолетнего) — сбор, запись, хранение, использование, передачу медицинским организациям и службам экстренного реагирования при необходимости оказания помощи, уничтожение — в целях обеспечения безопасности на маршруте. Срок действия согласия — до истечения 3 лет с даты окончания тура. Согласие может быть отозвано направлением уведомления на sib@kvtur.ru.

Подпись Туриста (законного представителя): _____ / _____ / Дата: _____.20__

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. Согласия (форма)

Заказ № _____ Тур: _____ Заказчик: _____

1. Согласие на получение рекламных рассылок. Я согласен(на) получать от ООО «Сибирь Туристик» рекламные и информационные сообщения о турах, акциях и мероприятиях по указанным мною контактам (e-mail, телефон, мессенджеры). Согласие может быть отозвано в любое время направлением уведомления на sib@kvtur.ru или по ссылке в сообщении.

☐ согласен(на) ☐ не согласен(на)

Подпись: _____ Дата: __.__.20__

2. Использование изображений. Согласие на использование изображений Туристов в информационных и рекламных материалах Исполнителя дано в порядке пункта 12.6 Оферты при её акцепте. Заказчик (Турист) вправе отказаться от такого использования:

☐ отказываюсь от использования изображений следующих Туристов:

Подпись: _____ Дата: __.__.20__

3. Согласие законного представителя несовершеннолетнего (заполняется, если несовершеннолетнего сопровождает иное лицо).

Я, _____ (ФИО, паспорт: серия ____ № _____, выдан _____), являясь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО, дата рождения), даю согласие на его участие в туре «_____» с __.__.20__ по __.__.20__ по маршруту _____ в сопровождении _____ (ФИО сопровождающего, паспорт), а также на оказание несовершеннолетнему медицинской помощи в случае необходимости. Мой телефон для связи в течение тура: _____. Копия паспорта прилагается.

Подпись: _____ Дата: __.__.20__